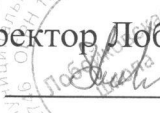


Утверждаю
Директор Лобойковской школы
 А.В. Гайдамакин



**План индивидуальной работы
Лобойковской школы с обучающимися, стоящими на учете
в 2019 -2020 учебном году**

Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.Вовлечение обучающихся в занятия в спортивных секциях	сентябрь	Классные руководители, директор школы
2. Ежедневный контроль за посещаемостью занятий учащимися	в течение года	Классные руководители, общественный инспектор по охране прав детства
3. Еженедельный контроль за успеваемостью учащихся, стоящих на учете	в течение года	Классные руководители, общественный инспектор по охране прав детства
4. Проведение бесед с родителями, выявление причин правонарушений детей	По мере необходимости	Классные руководители, общественный инспектор по охране прав детства
5. Приглашать в школу для беседы родителей по вопросам воспитания и образования учащихся	По мере необходимости	Классные руководители, общественный инспектор по охране прав детства
6. Заслушивать отчеты классных руководителей о проделанной работе с учащимися, стоящими на учете	1 раз в четверть	Классные руководители
7. Оказывать помощь в организации летнего досуга, трудоустройства учащихся	май	Классные руководители, общественный инспектор по охране прав детства
8. Решать вопрос о направлении материалов на учащихся на административную комиссию	По мере необходимости	Классные руководители, общественный инспектор по охране прав детства
9.Организовывать профилактические беседы с учащимися с привлечением участкового уполномоченного	1 раз в месяц	Классные руководители, общественный инспектор по охране прав детства